



LOOKING FOR TALENT ACQUISITION MANAGER

디지털 에이전시의 차세대 모델,
아지앙스는 아시아 최초의 브랜드테크 파트너로서 시장을 선도합니다.

ASIANCE

브랜드테크란?

브랜드테크는 디지털 전환의 시대에 브랜드가 갖추어야 할
기술 기반 솔루션을 뜻합니다.

아지앙스는 지난 2020년, 시장의 변화와 고객의 요구에 부응하여
한 단계 더 진화된 비즈니스 파트너 모델

“브랜드테크 파트너” 비전을 선포하였습니다.



INTERNATIONAL

아지앙스는 동서양을 연결하는 탁월한 네트워크와
영어, 불어, 한국어, 일본어를 모두 구사
인터내셔널 팀을 자랑합니다.



DYNAMIC

디지털 분야의 전문가들로 이루어진 아지앙스는
다양성을 수용하고 열려있는 환경을 추구합니다.



WORK-LIFE BALANCE

행복한 직원이 일도 잘한다!
일과 삶의 균형을 아지앙스에서 찾으실수 있습니다.



DEVELOPMENT

17년간 쌓아 온 디지털 마케팅 분야에서의
경험과 노하우를 직원들에게 고스란히 전수합니다.

REQUIREMENT

Roles and Responsibilities

Talent Acquisition Manager in Asiance :

- Developing talent acquisition strategies and hiring plans
인재 발굴 전략 및 채용 전략 수립
- Determining current staffing needs and producing forecasts
현재의 인력 요구 사항 확인 및 계획 수립
- Leading employment branding initiatives
조직문화 설계 및 리딩
- Partnering with, and coaching, team members to enhance their performance, support their development within the company.
임직원들과 협력, 코칭을 통한 업무 성과 향상 및 사내 역량 강화
- Driving high performance at each level within the company to create a safe, fulfilling, and enjoyable working environment for the business units' employees
임직원들의 안전하고, 만족스럽고, 즐거운 근무환경 조성을 통한 각 직급별 고성능과 리딩
- Developing and maintaining, in partnership with the Founders, a tactical, deliverable training programme aimed at enabling the delivery of operational improvement through efficiency and productivity gains.
효율성 및 생산성 향상을 통해 회사 목표 달성을 위한 전략적인 교육 프로그램 개발 및 관리

Qualification

Qualification :

- Minimum 3 years of relevant experience
해당경력 최소 3년이상
- Business-level English.
원활한 영어 커뮤니케이션
- Proven experience as talent acquisition manager
채용담당자로서 검증된 경험을 갖고 계신 분
- Experience in full-cycle recruiting, sourcing and employment branding
채용, 인력관리, 임직원 브랜딩 전체 사이클을 경험하신 분
- Understanding of all selection methods and techniques
업무 수행에 필요한 방법과 기술에 대한 이해가 있으신 분
- Proficient in the use of social media and job platforms
소셜미디어와 채용플랫폼 사용에 능숙하신 분
- Willingness to understand the duties and competencies of different roles
다양한 역할의 의무와 역량을 이해하려는 의지를 가지신 분
- Working knowledge of Applicant Tracking Systems (ATS) and databases
ATS 시스템 및 데이터베이스에 대한 실무지식을 보유하신 분
- Excellent communicator
커뮤니케이션 능통자
- Well-organized
체계적이고 계획적으로 업무를 수행하시는 분
- BSc/BA in business administration, human resources or relevant field
경영, 인사관련 전공자 혹은 관련 경력 유경험자
- Work well independently and be at the same time a good collaborative team player.
독립적으로 근무 가능하면서 팀의 구성원으로 협업 가능한 자
- Proficient in Microsoft Office (PowerPoint, Excel, Word).
MS office 사용 능숙자

Preferred Skills :

- Experience in digital media, social networks, SEO, SEM, e-commerce, luxury industry, retail, and a strong understanding of global brands.
디지털 미디어, 소셜 네트워크, SEO, SEM, 이커머스, 럭셔리업계, 유통, 글로벌 브랜드에 대한 높은 이해력

BENEFIT



연 1회 보너스 지급
Annual bonus



해외 워크샵
Overseas workshops



매월 생일파티
Monthly breakfast events



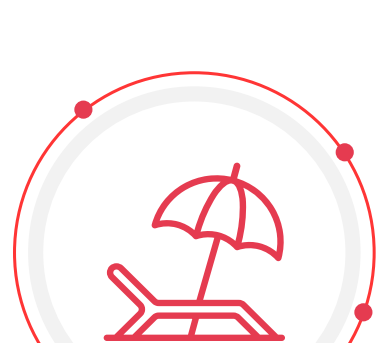
자유로운 연차휴가
Holiday flexibility



매주 수요일
자율택근무
Working from home
every Wednesday (Flexible)



매월 마지막 금요일 4시 퇴근
Leaving work at 4 o'clock on
the last Friday of the month



장기근속자 포상 및
유급휴가
Long-term employee
rewards & paid vacation



구정 및 추석
상품권 지급
Chuseok &
Lunar New Year Gifts

WORKING ENVIRONMENT

근무시간 Working Hours	근무일 Working Days	회사 위치 Location
9 : 30 ~ 18 : 30 (Lunch Time 12: 30 ~ 13: 30)	월요일 ~ 금요일 Monday to Friday	서울시 중구 정동길 33, 신아기념관 4층 4F. Shin-a memorial hall, 33 Jeongdong-gil, Jung-gu, Seoul, 04518, Korea

HOW TO APPLY

STEP 01

입사지원

Submit your English / Korean resume, cover letter and / or portfolio via [HERE](#).

[여기](#) 링크를 통해 국/영문 이력서, 커버레터, 포트폴리오 제출

STEP 02

서류 전형

Internal review to check the qualification.

내부 서류 심사 후 적격 여부를 판단

STEP 03

면접 전형

First interview → Second interview.

1차 면접 후 2차 면접 진행

STEP 04

연봉협상 및 평판 조회

Reference check and salary negotiation.

연봉협상 및 평판 조회

STEP 05

최종 합격

Determine the start date.

합격 후 입사 시기 조율 및 입사